



Antrag auf BEURLAUBUNG (Schülerin/Schüler)

für mehr als zwei Unterrichtstage oder für ein bis zwei Tage in Verbindung mit Ferien

(Bitte über Klassenlehrkraft oder Tutorin/Tutor an SL)

Name, Vorname:

geboren am:

Klassenlehrkraft/Tutorin/Tutor

Klasse:

[1] Wir beantragen / ich beantrage eine Beurlaubung für

☐ einen / zwei Unterrichtstag(e) *)

Datum:

☐ mehr als zwei Unterrichtstage **)

Datum:

Begründung für die beantragte Beurlaubung (Einladungen usw. bitte unbedingt als Anlage beifügen):

[2] Zu den genannten Terminen stehen schriftliche Leistungsnachweise in folgenden Fächern an:

☐ JA ☐ NEIN

Fächer: _____

Ort, Datum

Unterschrift
Schülerin/Schüler

Unterschrift
Erziehungsberechtigte

[3] Genehmigungsvermerk

Im Falle der Genehmigung ist das selbstständige Nacharbeiten aller versäumten Unterrichtsinhalte verpflichtend. Über die Notwendigkeit oder die Möglichkeit, versäumte Leistungsnachweise nachzuholen, entscheidet ggf. die betroffene Fachlehrkraft.

☐ genehmigt ☐ nicht genehmigt

Datum, Unterschrift Schulleiterin

*) **Eine Beurlaubung in Verbindung mit Ferien** kann nur durch die Schulleiterin erfolgen, der Antrag ist spätestens 4 Wochen vor Beginn der Beurlaubung schriftlich zu stellen.

) **Befürwortung durch Klassenlehrkraft bzw. Tutorin/Tutor sowie Zweigleitung **und Genehmigung** durch Schulleiterin notwendig!

Sekretariat: ☐ Rücklauf an SuS über KL/TUT ☐ Kopie an SuS Akte



interner Umlauf – Genehmigungsverfahren

Stellungnahme der betroffenen Lehrkräfte für die unter [2] angegebenen Leistungsnachweise:

☐ einverstanden

☐ NICHT einverstanden

Unterschrift der Lehrkraft

☐ einverstanden

☐ NICHT einverstanden

Unterschrift der Lehrkraft

☐ befürwortet ☐ nicht befürwortet

Datum, Unterschrift Klassenlehrkraft bzw. Tutorin/Tutor

☐ befürwortet ☐ nicht befürwortet

Datum, Unterschrift Zweig- bzw. Studienleitung